

Leitfaden Kundenauftrag

A) Allgemeine Angaben

1. Kundennummer _____
(wenn vorhanden)

2. Allgemeine Anschrift

Name _____

Straße _____

PLZ/Ort _____

Tel. allg. _____

Fax allg. _____

Email _____

Homepage _____

Abteilung _____

Ansprechpartner _____

Tel. Abteilung _____

Fax Abteilung _____

3. Lieferscheinkopie ja nein

Rechnungskopie ja nein

4. USt.-IdNr. _____

5 ggf. Lieferanschrift

Straße _____

PLZ/Ort _____

Tel. allg. _____

Fax allg. _____

Abteilung _____

Ansprechpartner _____

Tel. Abteilung _____

Fax Abteilung _____

B) Allgemeine Auftragsdaten

1. Auftrags-/ Anlieferungsdatum _____

2. Lieferschein-Nr. _____

Auftragserteilung

C) Leitfaden Kundenauftrag

1. Verpackungsart _____

Verpackungsmenge _____

Warenausgabe/Rücksendung _____

2. Teilebezeichnung _____

Zeichnungsnr. _____

Zeichnung beigelegt ja nein

Partielle Härtung ja nein

(s. Zeichnung)

3. Position _____

Kommission _____

Teilenummer _____

4. Werkstoff _____

vergütet ja nein

Vorbehandlungen _____

Anlassen (Häufigkeit/Zeit) _____

Letzte Anlasstemperatur _____

5. Gewicht pro Position _____

Stückzahl pro Position _____

6. Gewünschte Behandlungsart(en)

Sollhärte _____

Sollhärteeinheit _____

(HRA, HRB, HRC, HB, HV, Rm, MPA, N/ mm², KP/ mm²)

7. Solltiefe _____

Solltiefeeinheit (NHD, CHD) _____

8. Verbindungsschichtdicke _____

Schichtdickeneinheit (µm) _____

9. Angabe Prüf-/Messstelle ja nein

Prüf-/Musterstück ja nein

10. Gewünschtes Lieferdatum _____